



**Acta de la Reunión del Buró
Martes 5 de julio de 2022
Reunión Virtual**

De 13h00 a 16h00 hora del RU

Asistieron:

Miembros del Buró:

Andrej Bibic	(Presidente, Eslovenia)
Amadou Televiel Diallo	(Vicepresidente, Guinea)
Miguel Iniguez	(Argentina)
Lucia Scheinkman	(Argentina)
Horace Walters	(Santa Lucía)
Branka Tavzes	(Eslovenia)
James Smith	(RU)
Cat Bell	(Vicepresidente CC y WGOE, RU)
Mi Ae Kim	(Estados Unidos)
Madison Harris	(Estados Unidos)
Lisa Phelps	(Vicepresidente WGOE, Estados Unidos)
Ryan Wulff	(Presidente F&A, Estados Unidos)
Martin Krebs	(Vicepresidente BSC, Suiza)

Participantes Invitados:

Alex Zerbini	(Vicepresidente SC, Brasil)
Lindsay Porter	(Vicepresidente SC, RU)
Adam Clark	(BSC, Australia)

Intérprete:

Yassine Oulamine (COMHAFAT)

Secretaría:

Rebecca Lent	(Secretaria Ejecutiva)
Nikki Bartmeier	(Jefe de Finanzas y Administración)
Moussa Ki Sow	(Gerente de la Base de Datos)
Iain Staniland	(Jefe de Ciencias, Conservación y Gestión)
Mark Tandy	(Jefe de Asuntos Externos)

Disculpas:

Francis Nunoo	(Ghana)
Michael Arthur-Dadzie	(Ghana)

1. Bienvenida e introducción

El Presidente dio la bienvenida a todos a la reunión del Buró y recordó a los participantes que la reunión del Buró había sido convocada de conformidad con la Regla de Procedimiento B.4. Además, el Presidente señaló que los Presidentes y Vicepresidentes del Comité Científico y el Comité de Conservación y del Subcomité Presupuestario también fueron invitados a unirse a la reunión del Buró, según lo permitido bajo la Regla de Procedimiento M.9.

2. Revisión y adopción de la agenda del Buró y las actas de la reunión anterior del Buró

La agenda, hecha circular al Buró el 23 de mayo de 2022 para sus aportes y posterior modificación, fue adoptada.

El acta de la reunión anterior del Buró realizada el 20 de abril de 2022 ya había sido adoptada por correspondencia y puede verse aquí <https://archive.iwc.int/?r=19427>

3. Nombramiento del relator

Como de costumbre, se acordó que la Secretaría serviría de relator. El borrador de las actas será enviado al Buró para su revisión previo a su finalización, traducción y publicación.

4. Presupuesto de la CBI

4.1 Actualización sobre el estado de las contribuciones

La Secretaría señaló que con los recientes pagos de contribuciones del año fiscal 2022, la Comisión cuenta con quórum para votar. Existen aproximadamente £500K pendientes de cinco años hasta 2021 y otros £500K están pendientes para 2022. La Secretaría informó que las demoras en el pago de contribuciones continúan generando retos financieros para la operación de la Secretaría.

Al discutir este punto de la agenda, se recordó al Buró sobre la sensibilidad de perder el derecho de voto debido al adeudo de contribuciones, lo cual tiende a impactar mayormente a los países con menores ingresos, y al hecho de que esos gobiernos miembros con derecho de voto no representan la gama más amplia de perspectivas de la Comisión. El Presidente recordó a los miembros del Buró que hubo un compromiso en la Reunión Especial Virtual (VSM) en septiembre de 2021 de discutir este asunto a inicios de la reunión CBI68 para acordar el camino a seguir, al menos para la reunión CBI68.

4.2 Propuesta para el presupuesto 2023-24, a ser considerada en la CBI68

Adam Clark (Australia), Presidente el Subcomité Presupuestario (BSC), ofreció una reseña del documento del presupuesto, el cual presenta tres opciones para lograr un presupuesto equilibrado para el ejercicio económico 2023/24:

- (1) Reducir gastos para coincidir con los niveles actuales de contribuciones.
- (2) Una combinación de reducir gastos e incrementar contribuciones
- (3) Incrementar contribuciones para coincidir con los niveles actuales de gastos.

El Presidente del BSC señaló unos pocos cambios al documento del proyecto de presupuesto realizados desde la reunión del Buró en abril de 2022. Primero, la infrautilización del Comité Científico ha sido replanteada como crédito a un déficit menor. Con este menor déficit, se propone que el SC utilice estos fondos para realizar una reunión del SC en 2023 o 2024, en caso que la

Comisión acuerde la transición inmediata a reuniones bienales del SC. Segundo, este documento de presupuesto revisado refleja algunos cambios hechos a las cifras del presupuesto de la Secretaría para poder explicar mejor el impacto de las reducciones sobre dicho presupuesto. Además se presenta mayor información sobre la venta de la Red House de cara a la situación presupuestaria.

El BSC señaló los planes de revisar y traducir el documento del proyecto de presupuesto y compartirlo con toda la Comisión a través de divulgación activa. Como siempre, el apoyo del Buró a esta divulgación es muy agradecido. También será un ejercicio para demostrar a cada Comisionado cuál podría ser el incremento en sus contribuciones bajo las Opciones 2 y 3. Luego de esa divulgación, el documento de proyecto de presupuesto podría ser modificado.

Los miembros del Buró discutieron varios aspectos del proyecto de presupuesto, los análisis de una gama muy práctica de opciones y ofrecieron ayudar con consultas regionales o individuales. El Buró señaló la dificultad de incrementar las contribuciones de países en vías de desarrollo y que aún no existe un claro consenso sobre cuál de las tres opciones es la preferida. El asunto de la tasa de inflación en el RU fue planteado en términos del nivel utilizado para las proyecciones del presupuesto. La Secretaría respondió que una tasa del 2% fue utilizada para los cálculos del presupuesto de 2023/24, mientras que las tasas de inflación reales serán mucho mayores (hasta 9%) para 2023 y más allá.

El Buró agradeció al BSC por su trabajo y acordó que el BSC debía enviar las tres opciones de presupuesto a la Comisión.

4.3 Revisión por el Buró del documento del RU a ser circulado anunciando una contribución voluntaria.

La delegación del RU solicitó al Buró revisar una carta a ser circulada respecto a su contribución voluntaria de £300K. Una mitad de dicha contribución sería hecha al fondo general de la CBI para atender presiones inmediatas sobre el presupuesto. La otra mitad sería dividida entre dos fondos voluntarios, en particular el Fondo de Asistencia Voluntario para apoyar la participación de delegados de los Grupos 1 y 2 en eventos de la CBI y el Fondo de Conservación Voluntario (VCF), para asignar bajo la orientación del Grupo Directivo del VCF.

El Buró agradeció a la delegación del RU por su generosa contribución.

5. Grupo de Trabajo sobre Efectividad Operativa (WG-OE): Estado de documentos, propuestas a presentar en la CBI68

Las Co Presidentes del WG-OE Lisa Phelps (EEUU) y Cat Bell (RU) brindaron una actualización al Buró sobre el trabajo en marcha dentro del WG-OE así como la tarea asignada más recientemente de analizar opciones para atender los derechos de voto de los países miembros que adeudan contribuciones. Un primer borrador revisado de un documento sobre derechos de voto fue enviado al WG-OE y refleja los comentarios hechos al borrador cero. La propuesta incluye el abordaje de corto plazo, para uso solamente en la reunión de la CBI68, y el abordaje de largo plazo que alinearía la suspensión del derecho de voto con el calendario de reuniones bienales. El WG-OE reconoce que esto tendría riesgos de flujo de caja para la Secretaría de la CBI.

Las Co Presidentes señalaron que el WG-OE continúa trabajando en propuestas para enviar a la Comisión en agosto a tiempo para la fecha límite de 60 días antes de la CBI68. Habrá una reunión virtual del WG-OE el 19 de julio para un repaso final de los cuatro documentos, así como al

documento sobre Derecho de Voto. Además, habrá una pre-reunión del WG-OE el jueves 13 de octubre de 2022 en Portoroz.

Las Co Presidentes del WG-OE instaron a los miembros del Buró a contactar a sus compañeros Comisionados y a alentarlos a participar de manera activa en el proceso del WG-OE. Esto asegura una discusión más informada durante la reunión de la CBI en octubre.

6. Preparativos para la CBI68

6.1 Revisión de la agenda propuesta

El Presidente indicó que ha trabajado con la Secretaría para preparar el proyecto de agenda de la CBI68 para la fecha límite de 100 días, el cual ya ha sido compartido con el Presidente del F&A y el Buró para sus aportes. Una vez que los proyectos de agenda de la CBI y otros estén publicados, se solicitará retroalimentación dentro de los siguientes 30 días y luego se hará circular un borrador de agenda anotada revisada 60 días antes del inicio de la CBI68. Al iniciar la reunión misma de la CBI68, las Reglas de Procedimiento permiten hacer adiciones a la agenda al momento de su consideración y adopción.

Una versión de un proyecto de agenda fue propuesta, en línea con agendas históricas de la Comisión, y otra versión que permitía más tiempo para atender asuntos planteados por las delegaciones como prioridades actuales. Al presentar esta última versión, el Presidente señaló revisiones a la agenda de la CBI68 en comparación con agendas históricas de la Comisión, reflejando la necesidad de dar tiempo para presentar cuatro años de informes del SC y dos años de informes del CC. Además, será necesario tiempo para atender asuntos críticos relacionados con el presupuesto y con las labores del WG-OE. El Buró revisó la agenda modificada y ofreció comentarios. El Presidente subrayó que en el primer punto de la agenda habrá una discusión sobre los derechos de voto inmediatamente después de las declaraciones de apertura.

La agenda está estructurada de manera tal que en el primer día de la Plenaria habrá presentaciones iniciales por parte del Comité Científico y el Comité de Conservación, el WG-OE sobre la Revisión de Gobernanza y el Comité de Finanzas y Administración. Estos puntos de la agenda quedarían abiertos para una mayor discusión más adelante en la agenda. El Presidente propuso que la adopción de los informes de cada comité/subcomité se haga bajo su respectivo punto de agenda en vez de utilizar la práctica usual de adoptar todos los informes hacia finales de la agenda. Al reunirse el F&A más temprano dentro de la reunión, se podrán realizar consultas con capital también sobre asuntos presupuestarios.

6.2 Resoluciones y Enmiendas al Reglamento esperadas y otras posibles decisiones

El Presidente afirmó que aunque la fecha límite para proyectos de Resolución y Enmiendas al Reglamento no es sino hasta el 18 de agosto, sería útil saber pronto si los miembros del Buró están enterados sobre algún proyecto tal. El Buró fue informado sobre posibles proyectos para un Santuario de Ballenas del Atlántico Sur, una resolución sobre seguridad alimentaria y una resolución sobre plásticos en el océano. Estos aún se encuentran bajo discusión entre los potenciales proponentes. El Presidente resaltó que será necesario tomar decisiones sobre el presupuesto para 2023/24 así como las propuestas del WG-OE.

6.3 Otros preparativos para la CBI68

El Buró pidió a la Secretaría preparar la información necesaria para los países que deseen albergar futuras reuniones de la CBI.

7. Actualizaciones de la Secretaría

7.1 Proceso del presupuesto

La Secretaría señaló su participación en el proceso de reforma del presupuesto de la CBI, planteando ahorros en presupuesto de la CBI a través de reducciones a la cobertura incluida en los paquetes de compensación al personal. Estos incluyen la propuesta de discontinuar el seguro de salud privado (utilizando en su lugar un plan en efectivo), reducir las contribuciones de la Comisión al esquema de jubilaciones de los empleados y reducir el seguro de vida.

7.2 Captación de fondos

La Secretaría continúa avanzando en los planes de captación de fondos a corto y a largo plazo, según autorizado por la Comisión. Las áreas de trabajo a ser cubiertas por medio de estos fondos reflejan los programas de trabajo adoptados por la Comisión.

7.3 Memorandos de Entendimiento (MdE) y documentos relacionados

La Secretaría indicó los siguientes puntos de importancia que serán llevados a la Comisión para su consideración y posible acuerdo en la CBI68:

- 1) MdE con COMHAFAT/ATLAFCO;
- 2) Carta de Intención (CdI) con la Comisión del Atún del Océano Índico (la cual ha sido aprobada por la IOTC);
- 3) MdE con el protocolo SPAW del PNUMA en el Caribe;
- 4) Carta de Acuerdo (CdA) con FAO para la ejecución del proyecto "Common Oceans II" con GEF/FAO/ABNJ durante cuatro años para atender la captura incidental de cetáceos en las pesquerías de atún en el Océano Índico y en el Océano Pacífico Occidental.

7.4 Red House

La Secretaría indicó que la Red House ha estado a la venta durante más de un año. Dos ofertas incondicionales han sido recibidas hasta la fecha, mas eran un poco menores al precio mínimo fijado al momento en que la Comisión votó proceder con su venta. El edificio no ha sido utilizado con frecuencia desde el Covid, mientras que los gastos corrientes solamente incrementan, convirtiéndose en una mayor carga financiera y logística para la Secretaría. Dado el actual clima financiero y la posibilidad de tasas de interés mayores, su venta para cuando se realice la CBI68 es poco probable. Con base en un simple cálculo del retorno sobre la inversión, la Secretaría preparará un documento para la CBI68 solicitando que la Comisión acepte una oferta ya sea al mayor precio recibido hasta la fecha o a un precio mínimo acordado menor.

7.5 Actualización sobre el personal

La Dra Cecilia Passadore se ha unido a la Secretaría como Coordinadora de Captura Incidental. Al igual que el año anterior, un pasante 'de arranque' de la Universidad de Oxford se estará uniendo a la Secretaría en el verano para trabajar con Isidora Katara y la Vicepresidente del SC Lindsay Porter en un proyecto de recuperación de datos. La Secretaría también está trabajando con COMHAFAT

para reclutar a un pasante para septiembre/octubre de 2022, a ser financiado por el Fondo de Asistencia Voluntario.

8. Fecha de la próxima reunión del Buró

El Buró se reunirá justo antes de la CBI68 la noche del 13 de octubre de 2022 en Portoroz. El Presidente indicó que muy probablemente el Buró necesitará reunirse cada día de la reunión de la CBI68.

9. Otros asuntos

Nada que reportar.

La reunión fue clausurada a las 18h00 hora del RU.